

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Hrušky

ŽADATEL - NÁZEV				
IČ/DIČ				
Plátce/neplátce DPH				
Sídlo				
Telefon / Fax				
E-mail				
Peněžní ústav, číslo účtu				
Osoba/y oprávněná/é jednat za žadatele (jméno, příjmení, funkce)				
NÁZEV akce				
STRUČNÝ POPIS akce zdůvodnění žádosti (lze přiložit samostatnou přílohou)	INVESTIČNÍ		NEINVESTIČNÍ	
Celkové předpokládané výdaje akce (v Kč)	PODÍL ŽADATELE investice	PODÍL OBCE investice	PODÍL ŽADATELE neinvestice	PODÍL OBCE neinvestice
	Investice celkem:		Neinvestice celkem:	

PROHLÁŠENÍ ŽADATELE:

Prohlašuji, že byl – nebyl* na majetek žadatele prohlášen konkurz nebo bylo – nebylo* zahájeno konkurzní, vyrovnací nebo insolvenční řízení, byl – nebyl* návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce.

Souhlasím se zveřejněním názvu, sídla, IČ, výše poskytnuté podpory a účelu, na nějž je podpora poskytována včetně názvu akce.

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

K žádosti připojuji tyto POVINNÉ přílohy:

- *doklad o oprávněnosti osoby jednat za právnickou osobu (např. výpis usnesení členské schůze, plná moc, apod.)*
- *kopii smlouvy o zřízení běžného účtu,*
- *osvědčení o registraci k DPH (doloží pouze plátcí daně z přidané hodnoty),*
- *kopie zřizovací, zakládací listiny, ke které se váže žádost o dotaci*

Žadatel je povinen písemně (nejpozději do sedmi dnů) oznámit poskytovateli veškeré změny údajů uvedených v žádosti, které u žadatele nastanou po podání žádosti.

V dne

Název žadatele a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele (příp. též otisk razítka):